



Education and Culture DG

Lifelong Learning Programme

Учебен курс TALETE

Учебен раздел Основни функционалности на средата на 3D виртуалния свят

DEV(29) Ръководство за потребителя

СЪДЪРЖАНИЕ

1. ЛОГВАНЕ В СИСТЕМАТА	3
2. СЕКЦИЯ ЗА ЕЛЕКТРОННО ОБУЧЕНИЕ (САМО ЗА УЧИТЕЛИ).....	4
3. НАЧАЛНА СТРАНИЦА НА КУРСА.....	5
4. МОЯТ ПОТРЕБИТЕЛСКИ ПРОФИЛ.....	6
5. РАБОТА С ПЛАТФОРМАТА	7
6. ОПИСАНИЕ НА КУРСА	8
7. ПЛАН.....	9
8. БИБЛИОТЕКА.....	10
9. УЧЕБНИ РАЗДЕЛИ.....	12
9.1 УЧЕБНИ РАЗДЕЛИ	12
10. ФОРУМ	14
11. ПОТРЕБИТЕЛИ	21
12. ЧАТ.....	21
13. МОИТЕ СЪОБЩЕНИЯ	22
13. УЕБ СЕМИНАРИ	23
14. ИЗХОД ОТ СИСТЕМАТА	23

1. Логване в системата

За да влезете в курса на обучение на TALETE трябва да кликнете върху "Course / Курс", след това "Online course / Онлайн курс" и накрая върху "Click here to enter the.... / Кликнете тук, за да влезете в..."



След това трябва да се логнете, за да получите достъп до ресурсите и инструменти. Напишете вашето потребителско име и парола в съответните полета и натиснете Enter. След успешно влизане ще бъдете пренасочени към страницата „Списък с моите курсове“.

The image shows the login page of the TALETE e-platform. At the top left is the TALETE e-platform logo. Below it are 'Talete LMS' and 'Login' labels. The main content area says 'Welcome to the TALETE e-platform!'. On the right side, there is a language dropdown menu set to 'English'. Below it is an 'Authentication:' section with a red border. This section contains 'User name' and 'Password' input fields, and an 'Enter' button. Below the input fields is a 'Lost password' link. At the bottom of the page, there is a footer with 'Powered by Caroline © 2001 - 2011' and 'Administrator for Talete LMS : Galassi Luca'.

Форма за логване

Ако сте забравили паролата си, натиснете върху линка 'Lost password / Забравена парола', която ще ви пренасочи към съответната страница.



От тук лесно може да си върнете вашата парола. За целта трябва да напишете вашият имейл, с който сте се регистрирал, и да натиснете Enter или Ok. За да се върнете в началната страница натиснете Cancel / Отмяна.

2. Секция за електронно обучение (само за учители)

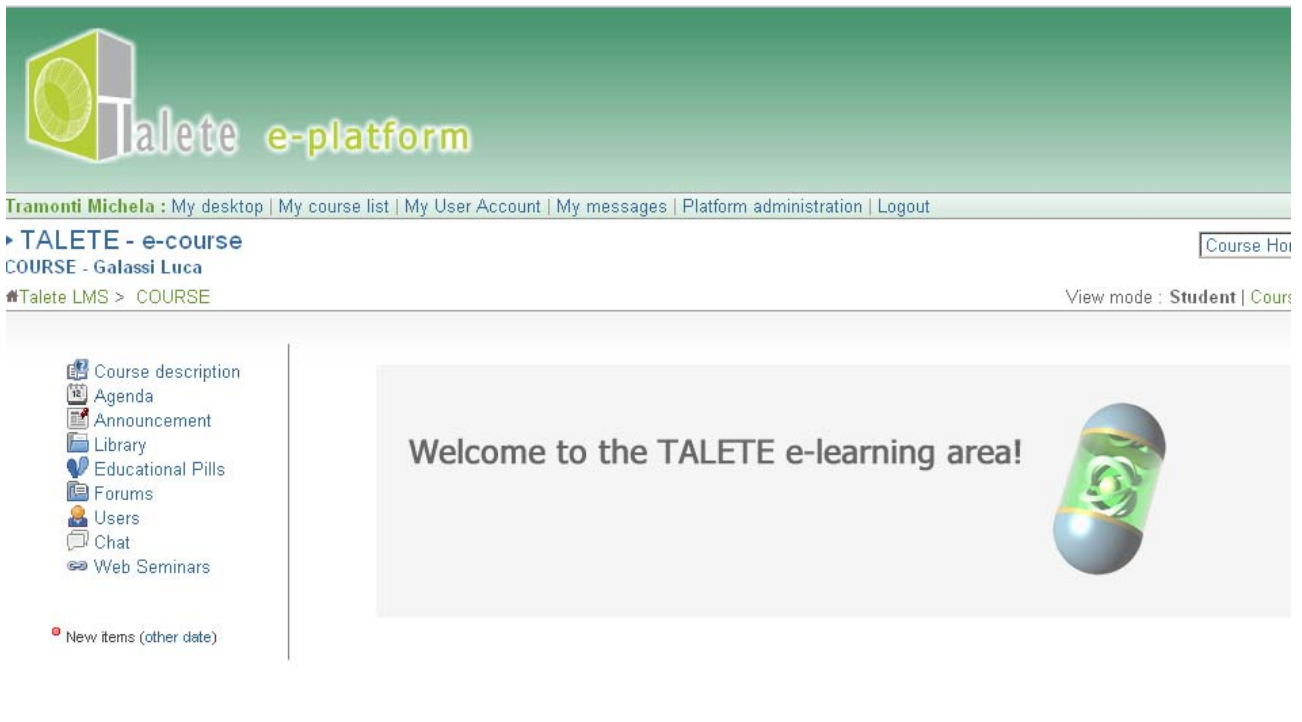
За да влезете във вашата зона вие трябва да натиснете "e-learning section / секция за електронно обучение". Системата ще ви покаже 2 курса: на английски и на вашия език.

Например, за да влезете в курса на английски натиснете тук:



3. Начална страница на курса

На началната страница на курса са показани наличните средства за учене и комуникация. Те са описани в детайли на следващите страници.



Начална страница на курса

4. Моят потребителски профил

Чрез кликване върху 'My User Account / Моят потребителски профил' от лентата с меню можете да въведете и промените данните си.



► My User Account

 View my statistics

* Name:

* First name:

Administrative code:

Language: ▼

User picture: Nessun file selezionato
max size: 150x200, 102400 bytes

User name: user01

Email:

Phone:

Save changes:

* denotes required field

Моят потребителски профил

Ако въведете или промените информацията там, не забравяйте да потвърдите това като натиснете OK.

5. Работа с платформата

Можете да работите с платформата като:

- Използвате линковете оцветени в зелено точно под името на курса (намират се отляво на екрана),
- Използвате „падащото“ меню (намира се отдясно на екрана).

The screenshot displays the TALETE e-learning platform interface. At the top, the logo 'Talete e-platform' is visible. Below it, a navigation bar includes links for 'Test01 User01', 'My desktop', 'My course list', 'My User Account', 'My messages', and 'Logout'. The main content area is titled 'TALETE - e-course' and 'COURSE - Galassi Luca'. A sidebar on the left contains a menu of course-related links: 'Course description', 'Agenda', 'Announcement', 'Library', 'Educational Pills', 'Forums', 'Users', and 'Chat'. A dropdown menu on the right shows a list of options: 'Course Home', 'Course description', 'Agenda', 'Announcement', 'Library', 'Educational Pills', 'Forums', 'Users', and 'Chat'. A central message reads 'Welcome to the TALETE e-learning area!' with a 3D pill icon. The footer contains the text 'Manager(s) for COURSE : Galassi Luca', 'Powered by Claroline © 2001 - 2011', and 'Administrator for Talete LMS : Galassi Luca'.

Навигиране

6. Описание на курса

Този раздел ни показва обща презентация на курса - въведение, задача, цел на обучението, перспективи, метод на извършване, модули и дейности.

Вие трябва да се запознаете внимателно с всичко това, за да сте максимално информиран.

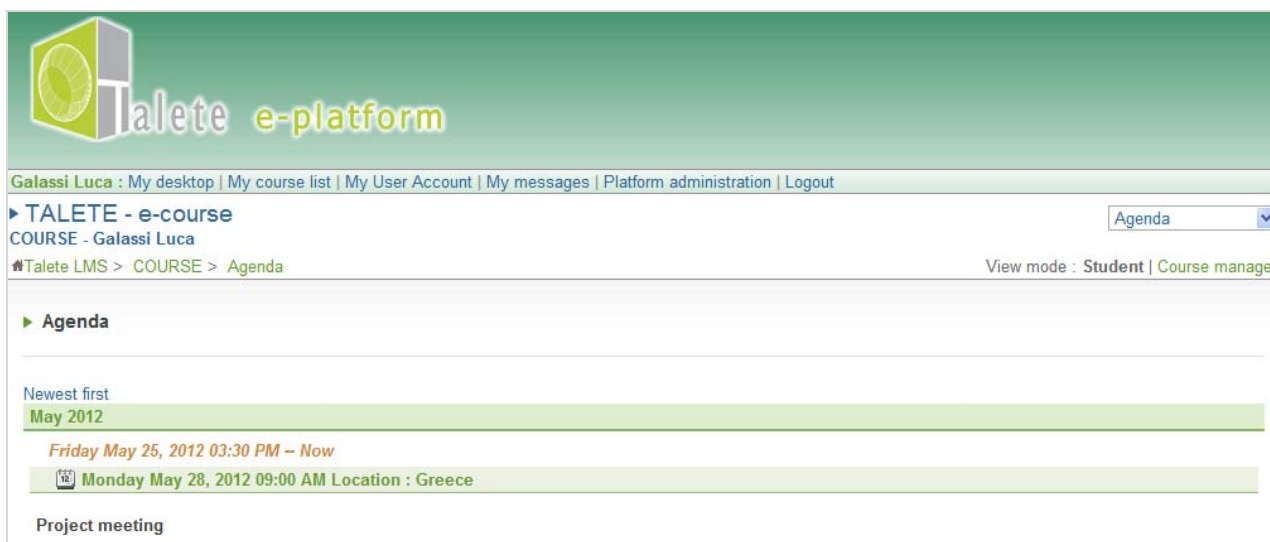
The screenshot shows the TALETE e-learning platform interface. At the top, there is a green header with the logo 'talete e-platform'. Below the header is a navigation bar with links: 'Tramonti Michela : My desktop | My course list | My User Account | My messages | Platform administration | Logout'. The main content area is titled 'TALETE - e-course' and 'COURSE - Galassi Luca'. On the left, there is a sidebar menu with the following items: 'Course description' (highlighted with a red box and a green arrow), 'Agenda', 'Announcement', 'Library', 'Educational Pills', 'Forums', 'Users', 'Chat', and 'Web Seminars'. Below the menu is a link for 'New items (other date)'. The main content area features a large banner with the text 'Welcome to the TALETE e-learning area!' and a 3D graphic of a capsule.

Описание на курса

7. План

В плана са посочени крайните срокове за изпълнение и различните дейности. Най-отгоре са посочени най-новите такива (сортирани са по низходящ ред по дата).

Можете да видите плана и от "My Desktop" в менюто точно под логото на платформата за електронно обучение. Тук визуализацията е под формата на календар със събития или дейности, като наименованието и описанието се показва чрез кликване върху съответното заглавие.




Galassi Luca : [My desktop](#) | [My course list](#) | [My User Account](#) | [My messages](#) | [Platform administration](#) | [Logout](#)

► TALETE - e-course Agenda ▼
COURSE - Galassi Luca
#Talete LMS > COURSE > Agenda View mode : Student | Course manager

► Agenda

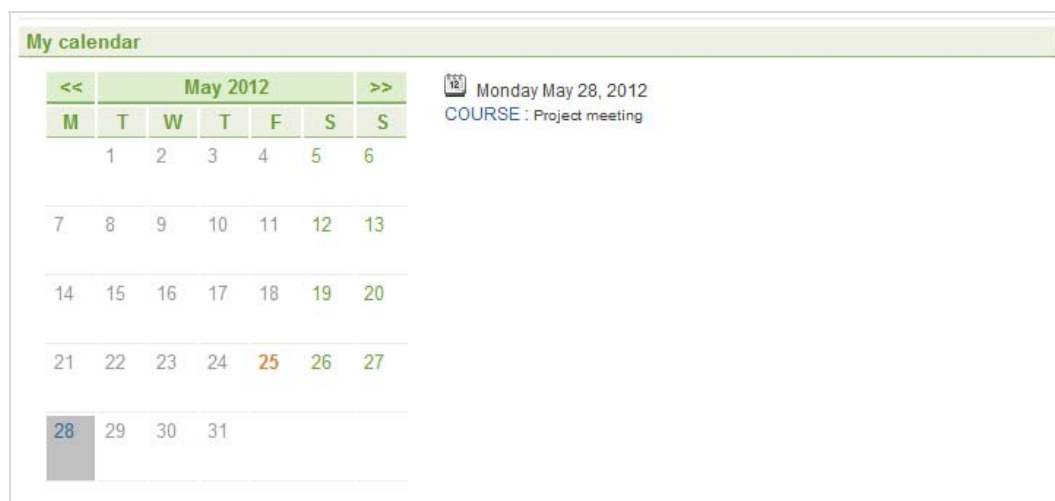
Newest first
May 2012

Friday May 25, 2012 03:30 PM – Now


 Monday May 28, 2012 09:00 AM Location : Greece

Project meeting

Програма



My calendar

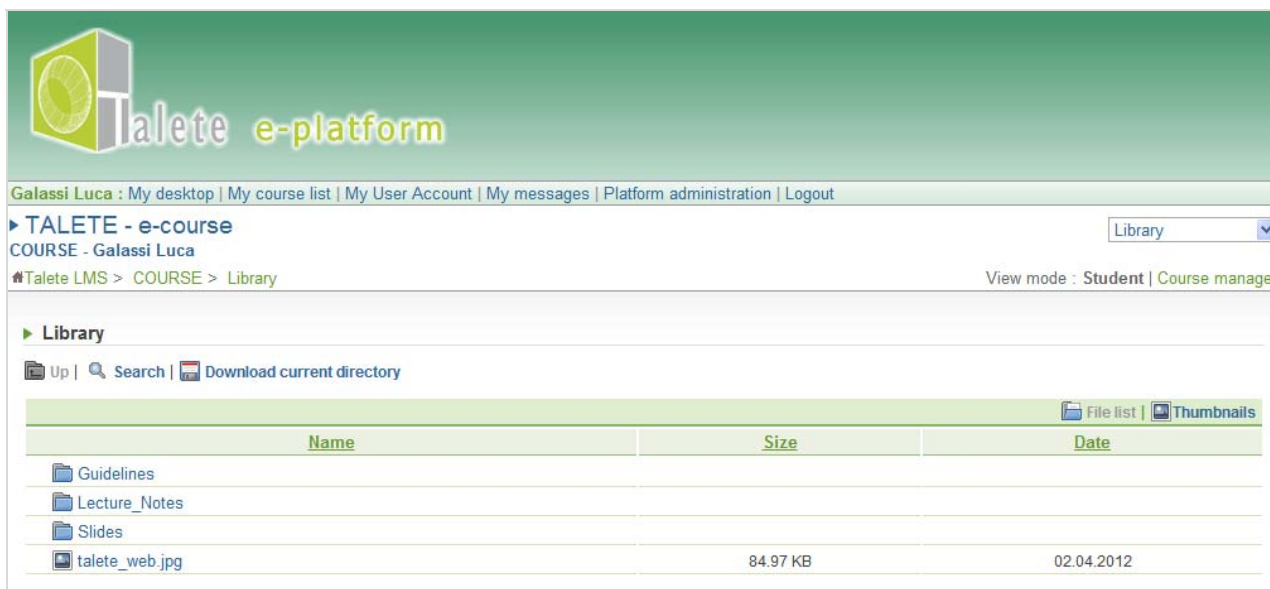
<< May 2012 >>  Monday May 28, 2012
COURSE : Project meeting

M	T	W	T	F	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Моят календар

8. Библиотека

Този раздел ви дава достъп и възможност за сваляне на всички документи свързани с курса, и които са били качени предварително от експертите и тюторите.



Galassi Luca : My desktop | My course list | My User Account | My messages | Platform administration | Logout

► TALETE - e-course
COURSE - Galassi Luca

Library

Talete LMS > COURSE > Library

View mode : Student | Course manager

► Library

Up | Search | Download current directory

Name	Size	Date
Guidelines		
Lecture_Notes		
Slides		
talete_web.jpg	84.97 KB	02.04.2012

Тук можете да намерите всички необходими материали, които ще обогатят вашите знания, като:

- **Лекции** - текстови файлове, в които се съдържат теми представени в мултимедийни уроци. Щракнете върху папката "Lecture notes / Лекции" и отворете, или изтеглите файла, от който се интересувате (по един за всеки учебен раздел).



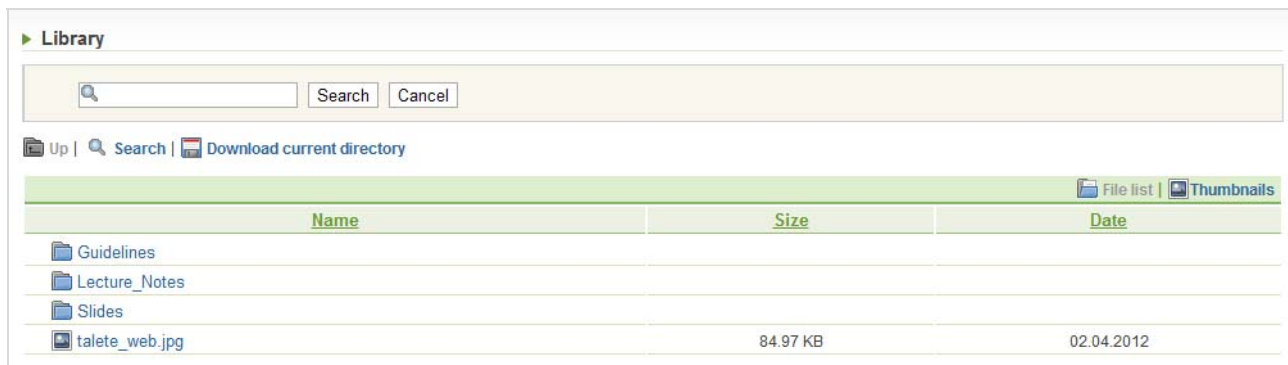
- **Слайдове** - съдържанието е същото като мултимедийните уроци, но са статични и без аудио, а от там и не може да се прави бърз преглед. Кликнете

върху папката 'Slides / Слайдове', влезте в учебния раздел който ви интересува и отворете, или свалете, файла който ви трябва.



Ползвайте и следните инструменти:

- '**up / нагоре**' – за да влезете в основната папка,
- '**search / търси**' - за да намерите бързо файл или линк. Просто въведете цялото, или част от, име на файла на празното място и натиснете 'OK'.
- '**download current directory / свали цялото съдържание**' - тук можете да свалите архивиран файл на избраната папка и нейното съдържание.
- За да **свалите файл**, поставете мишката върху него, натиснете десен бутон за да отворите менюто, после изберете "Save Link as... / Запази линка като..." и свалете файла на вашия компютър.



Търсачка

9. Учебни раздели

Това е една от най-важните секции на платформата за електронно обучение. Тя е разделена на модули, които предварително са били определени.



Учебни раздели

9.1 Учебни раздели

Един учебен раздел представлява мултимедия и динамичен урок с текст, изображения и анимации, синхронизирани заедно с аудио, записано от учител. Обучаваният има пълен контрол върху аудио урока и може да избира кога да го спре, пусне отново, превърти напред или върне назад.

Има и някои инструменти (Outline, Thumb, Notes, Search) за по-лесна навигация:

- 'Outline' – с него може да се прескача от един слайд на друг,

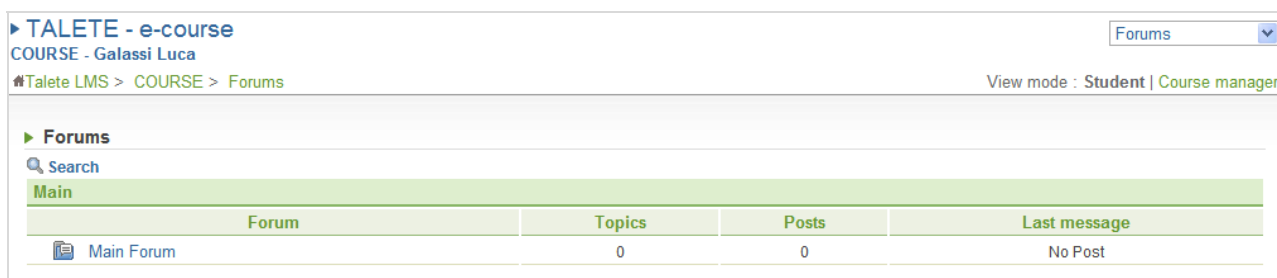
- 'Thumb' - дава предварителен преглед на слайдовете, като тук също може да се прескача от слайд на слайд,
- 'Notes' - показва бележките под слайдовете,
- 'Search' - използва се за търсене на текст, или дума, който ви трябва.

За да се върнете обратно към урока, натиснете 'back to list / обратно към списъка'.

10. Форум

Форумът представлява един класически инструмент за асинхронна комуникация. Той е създаден за насърчаване комуникацията между потребители, учители и модератори, и за предоставяне на възможност за публикуване на идеи, мнения и информация за курса по един организиран начин.

Важно е да се знае, че един форум може да се използва като силно средство за колаборативно учене. Например, ако учащият не разбира нещо конкретно, той / тя може да отвори нова тема и помоли за разяснения. Тогава другите негови колеги / съученици, които са по-запознати с нея, ще дадат едно подробно обяснение.



Forum	Topics	Posts	Last message
Main Forum	0	0	No Post

Форум

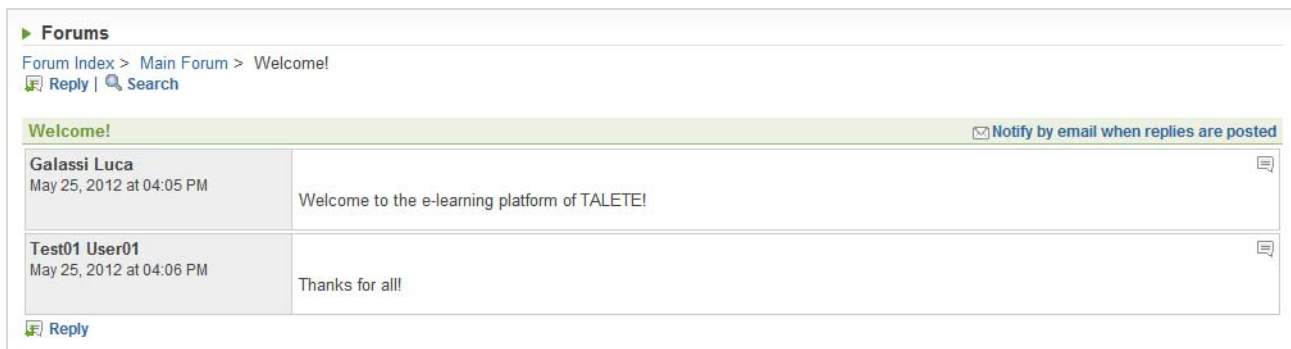
Щракнете върху 'Forum / Форум' за да видите списъка с темите, като най-новите са най-отгоре (низходящ ред по дати).



Topic	Posts	Poster	Seen	Last message
Welcome!	3	Galassi Luca	4	May. 25, 12 04:07 PM

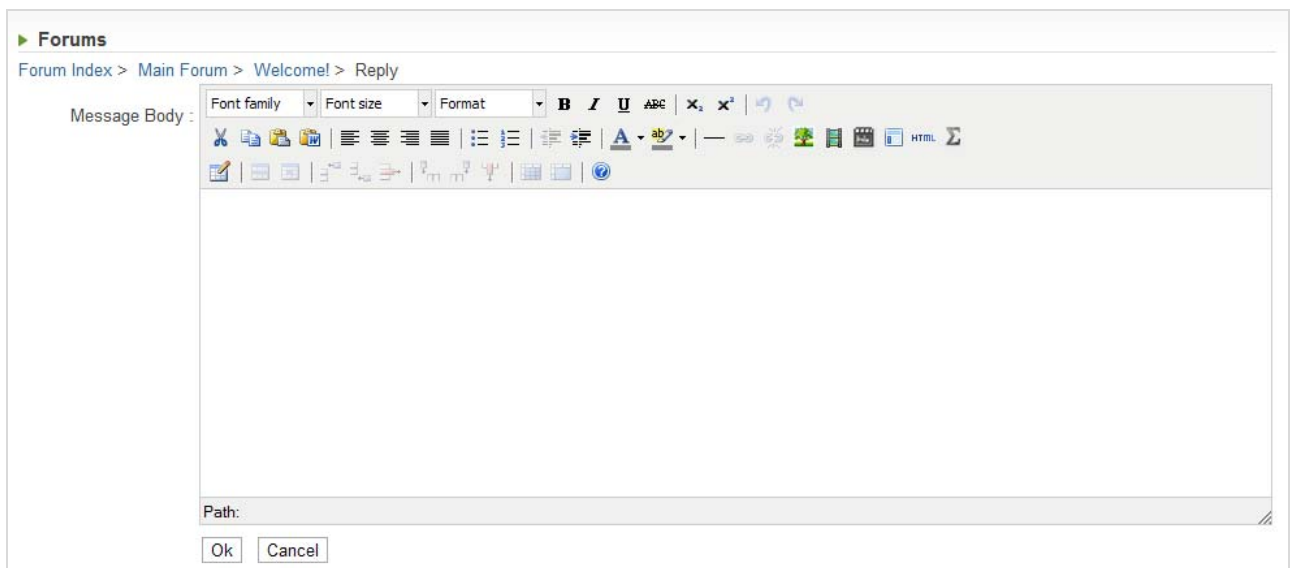
Списък с теми

Кликнете върху избраната тема, за да видите списък с публикуваните съобщения, от най-новите към най-старите (низходящ ред по дата).



Списък със съобщения

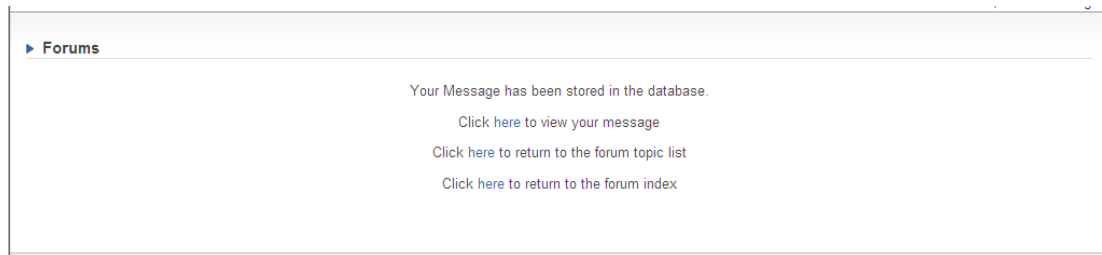
Кликнете върху 'reply / отговори' за да напишете вашия коментар. Използвайте текстовия редактор от менюто по-горе. После изберете 'OK' за потвърждение и запазете вашето съобщение.



Текст редактор

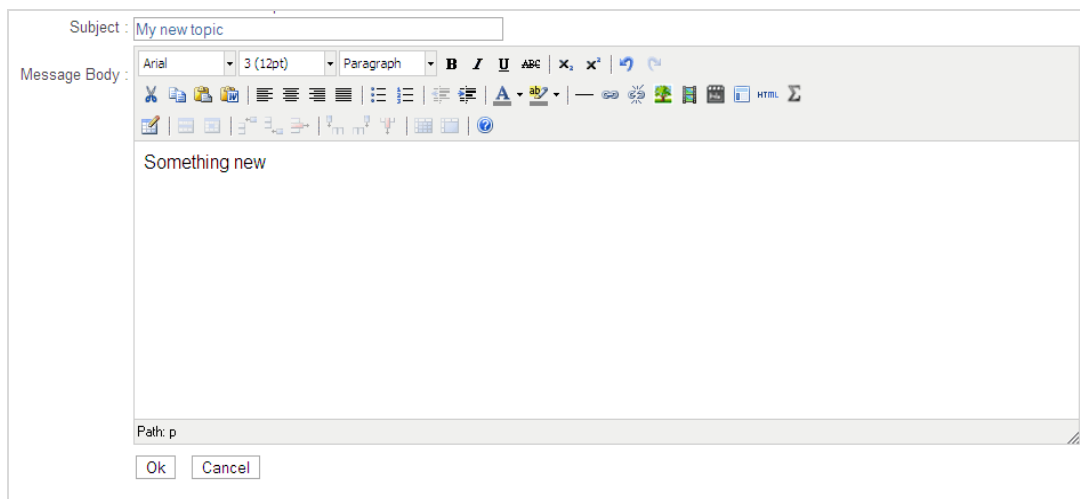
След като сте изпратили вашия коментар, вие имате три опции:

- Да прегледате отново вашето съобщение,
- Да се върнете към списъка с теми във форума,
- Да се върнете към индекса на форума.



Списък с опции за избор

Кликнете върху "New topic / Нова тема", за да публикувате друга тема за дискусия. Задължително е да попълнете полето за заглавие. Напишете текст и при нужда използвайте текстовия редактор. След това кликнете върху "OK", за да потвърдите и запазите публикацията си.

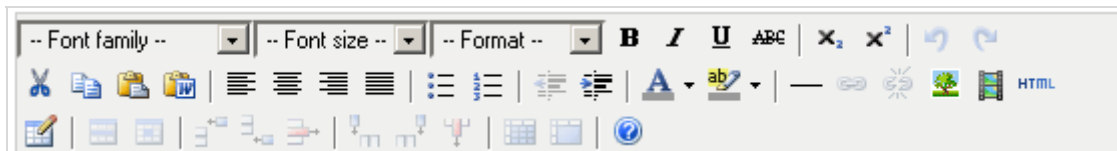


Нова тема

Кликнете върху "Search / Търсене", за да намерите заглавието на тема или пост във форума. Напишете текстов стринг точно под "Search / Търсене" и кликнете върху "OK", за да започне то. Системата ще намери заглавия, които включват предварително зададените от вас думи.



































Редактор



Лента с инструменти

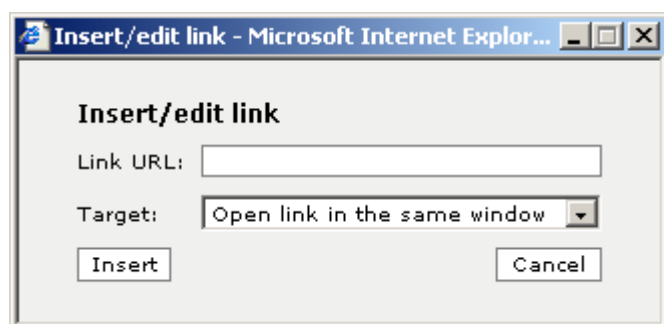
По-долу са обяснени инструментите в текстовия редактор.

	Удебеляване на шрифта (Ctrl+B).
	Наклоняване на шрифта (Ctrl+I).
	Подчертаване (Ctrl+U).
	Зачеркване на текста.
	Подравняване в ляво.
	Центриране на текста.
	Подравняване в дясно.
	Двустранно подравняване.
	Неномериран списък.
	Номериран списък.
	Намаляне отстоянието на абзаца.
	Увеличаване отстоянието на абзаца.
	Връщане едно действие назад (Ctrl+Z).
	Връщане на предното действие (Ctrl+Y).
	Вмъкване на нов линк. Прочетете повече за тази функция в раздела „Insert link / Вмъкване на линк“.
	Премахване на всички избрани линкове.
	Вмъкване на нова „котва“. Прочетете повече за тази функция в раздела „Вмъкване на нова „котва“ / Insert anchor“.
	Вмъкване на ново изображение. Прочетете повече за тази функция в раздела „Insert image / Вмъкване на изображение“.
	Изчистване на кода / Премахва нежеланото форматиране. Тази функция е полезна когато копирате съдържание, например, от продукт на Офиса.
	Показва менюто за помощ.

	Отваряне на HTML редактор на сорс код.
	Вмъкване на нова таблица от настоящето местоположение. Прочетете повече за тази функция в раздела „Insert table / Вмъкване на таблица“.
	Добавяне на ред над текущия.
	Добавяне на ред под текущия.
	Премахване на реда.
	Добавяне на колона преди текущата.
	Добавяне на колона след текущата.
	Премахване на текущата колона.
	Вмъкване на нова хоризонтална линия за оразмеряване.
	Премахване на форматирането от селекцията.
	Направи избраната селекция да бъде на „долен“ индекс.
	Направи избраната селекция да бъде на „горен“ индекс.

Проворец за вмъкване на линк

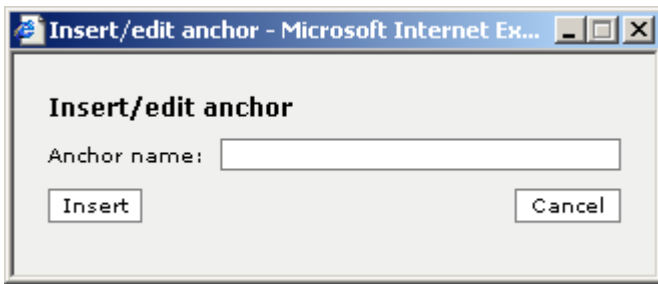
Прозорецът се отваря и можете да вмъквате / редактирате избрания от вас линк.



В прозореца има две полета – от първото избирате кой да е линка, а от второто си избирате как да се отвори той.

Вмъкване на бутон „котва“

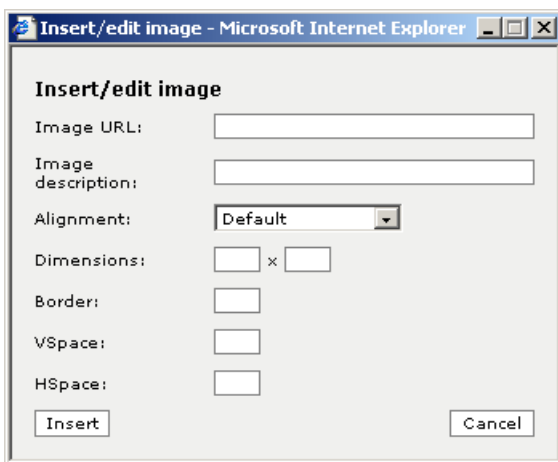
Този бутон отваря нов прозорец с функция позволяваща вмъкване / редактиране на „котва“.



В този прозорец има само едно поле - това е мястото, където въвеждате името на вашата „котва“. Не забравяйте, че името трябва да бъде уникално.

Прозорец за вмъкване на изображение

За тази цел се отваря следния прозорец.



Тук можете да въведете URL на изображението и напишете неговото име. Това се показва като алтернативно текстово описание.

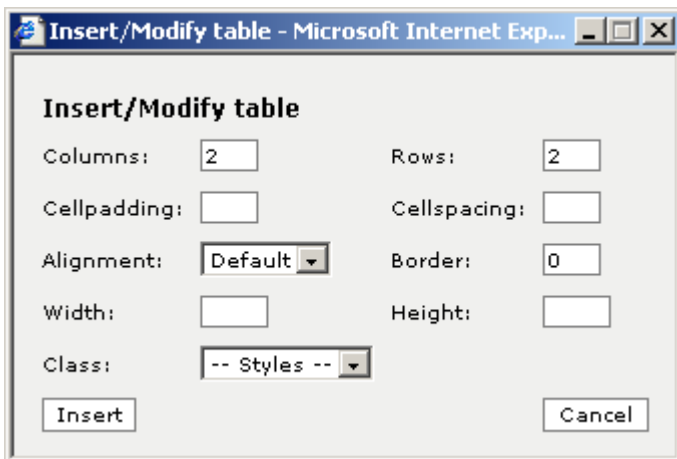
Описание на полетата:

URL на изображението	URL/пътя на изображението.
Описание на изображението	Алтернативно описание на изображението.
Размери	Широчина и височина на изображението.
Подравняване	Подравняване на изображението (особено полезно е когато около, или вътре в него, има някакъв текст).
Контури	Дебелина на контурите.
V-пространство	Вертикално пространство (полезно когато около изображението има

	текст).
Н-пространство	Хоризонтално пространство (полезно когато около изображението има текст).

Опцията **Вмъкни таблица / Insert table**

При избиране на тази опция се отваря прозорец от който можете избирате каква таблица да вмъкнете.

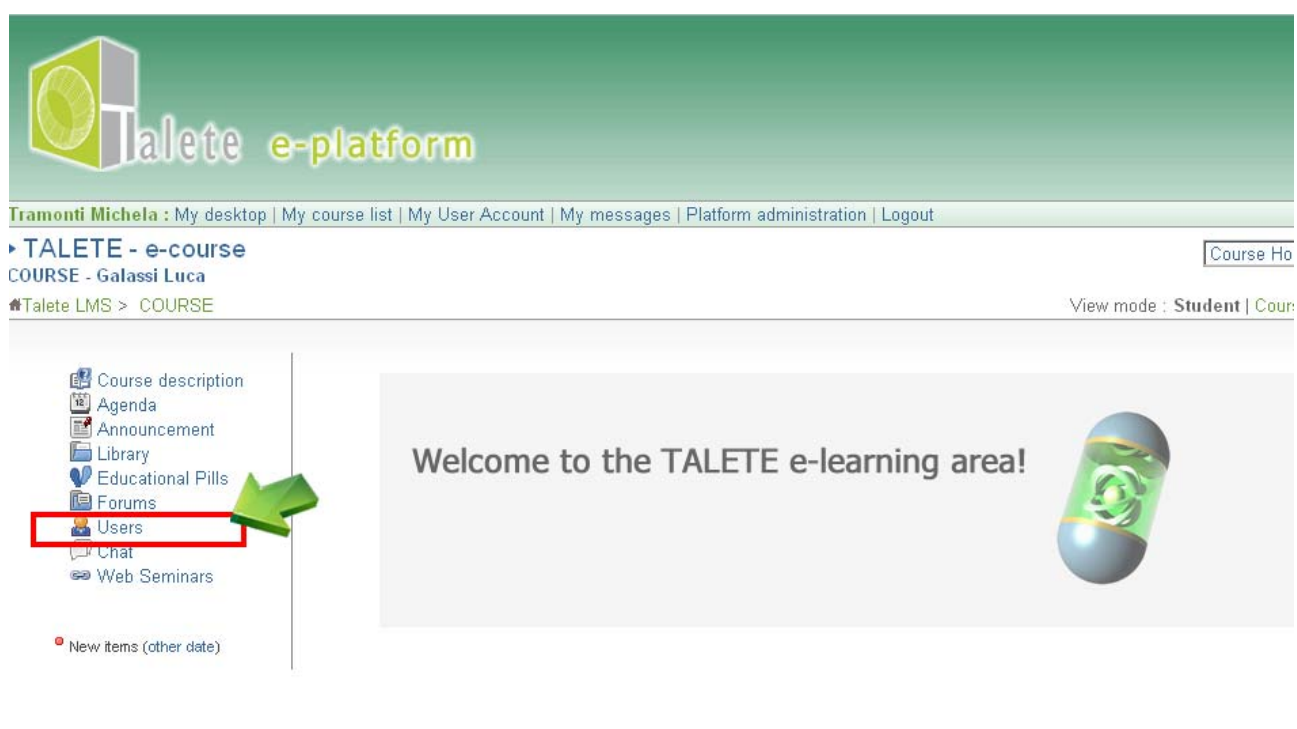


Описание на полетата:

Колони	Брой колони в таблицата
Редове	Брой редове в таблицата
Отстояние на клетките в таблицата	Отстояние на клетките вътре в таблицата.
Разстояние между клетките в таблицата	Разстояние между клетките вътре в таблицата.
Подравняване	Подравняване на таблицата
Контури	Дебелина на контурите на таблицата
Широчина	Широчина, в пиксели, на таблицата
Височина	Височина, в пиксели, на таблицата
Клас	Стилово оформление на таблицата.

11. Потребители

Тук можете да видите всички участници в курса, както и информация за тюторите.



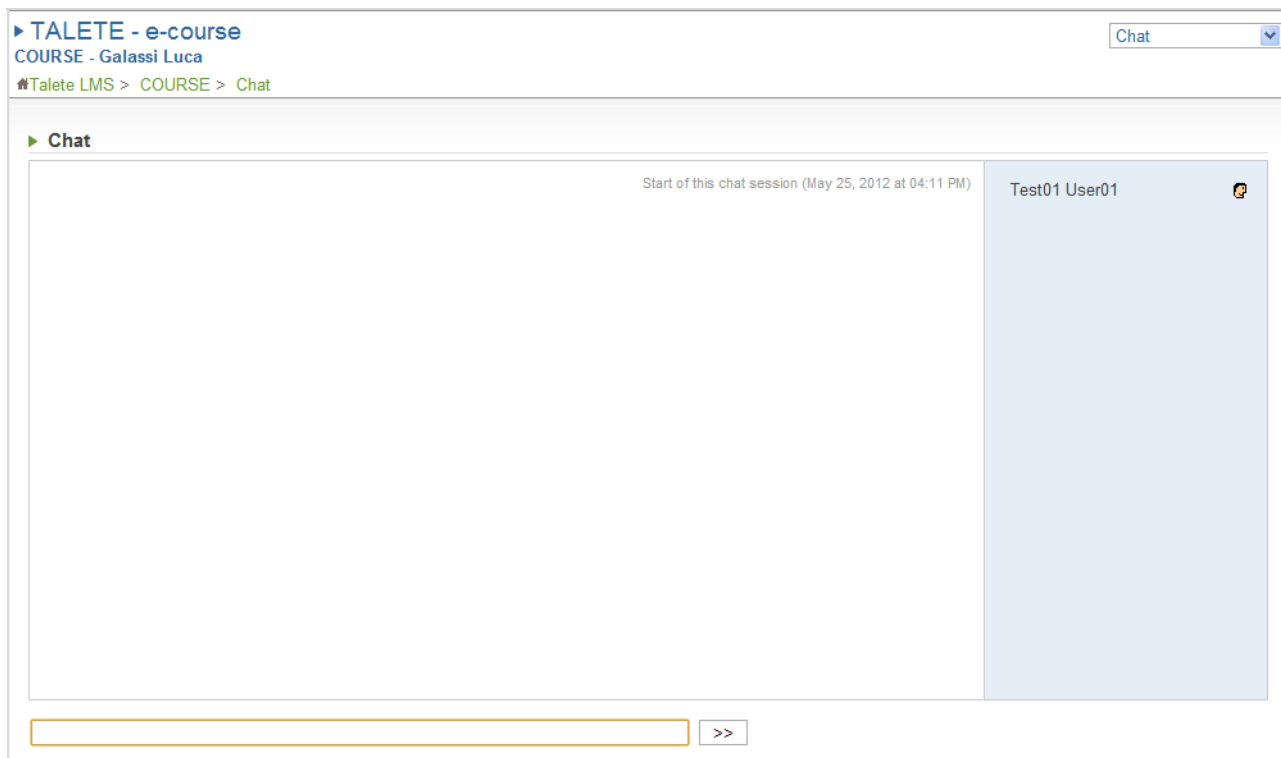
The screenshot shows the TALETE e-learning platform interface. At the top, there is a green header with the 'talete e-platform' logo. Below the header, there is a navigation bar with links for 'Tramonti Michela', 'My desktop', 'My course list', 'My User Account', 'My messages', 'Platform administration', and 'Logout'. The main content area is titled 'TALETE - e-course' and 'COURSE - Galassi Luca'. A sidebar menu on the left lists various course features: 'Course description', 'Agenda', 'Announcement', 'Library', 'Educational Pills', 'Forums', 'Users', 'Chat', and 'Web Seminars'. The 'Users' item is highlighted with a red box and a green arrow pointing to it. The main content area displays a 'Welcome to the TALETE e-learning area!' message with a 3D pill graphic.

Списък с участниците

12. Чат

Чатът е много популярен синхронен инструмент за комуникация.

Напишете вашето съобщение в съответното поле за въвеждане, след което щракнете върху бутона ">>", за да го изпратите. То ще се появи в списъка на съобщенията, които вече сте изпращали. Те са сортирани по дата и час.



Чат стая

Можете да изпратите и текст, като го копирате от друг текстов файл.

За да направите това:

- Отворете текстовия файл и изберете част от текста,
- Кликнете с десен бутон върху него и от менюто изберете "copy / копирай",
- Позиционирайте курсора на мишката върху прозореца за съобщението ви,
- Кликнете с десен бутон и изберете опцията "paste / постави",
- Кликнете върху ">>" за да изпратите съобщението.

13. Моите съобщения

Този раздел ви позволява да изпращате съобщения до тютора.

Можете да влезете в "My messages / Моите съобщения", като кликнете върху съответния линк в лентата с менюта.

Кликнете върху "пощенска кутия", за да се покаже списъка на входящите съобщения



Вътрешна система за съобщения

Кликнете върху заглавието на самото съобщение за да го отворите и прочетете.

13. Уеб семинари

Кликнете върху заглавието на съобщението за да го отворите и прочетете.

За да участвате в уеб семинар се нуждаете от:

1. браузър с инсталирана най-нова версия на флаш плеър;
2. слушалки с микрофон (за да се избегне микрофония НЕ използвайте тонколони и микрофон)

Трябва да имате инсталиран Adobe ADDin плъгин (можете да го свалите от тук:

Windows

http://project.unimarconi.it/box/Adobe_Connect_Windows_Addin_setup.exe

– **MAC** <http://project.unimarconi.it/box/AcrobatConnectAddinMAC.z>)

След като имате всичко това, може да влезете във виртуалната стая като кликнете върху “Web seminar / Уеб семинар” от менюто и съвсем скоро ще сте вече участници в него.

14. Изход от системата

За да излезете от платформата кликнете върху “Logout / Изход”.